ПРОЕКТ

УТВЕРЖДЕН

приказом Министерства просвещение Российской Федерации

от «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2019 г. №\_\_\_\_

ФЕДЕРАЛЬНЫЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ СТАНДАРТ

СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ 23.02.01 ОРГАНИЗАЦИЯ ПЕРЕВОЗОК И УПРАВЛЕНИЕ НА ТРАНСПОРТЕ

(ПО ВИДАМ)

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) представляет собой совокупность обязательных требований к среднему профессиональному образованию (далее – СПО) по специальности *23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)* (далее – специальность).

1.2. Получение СПО по специальности допускается только в профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования (далее вместе – образовательная организация).

1.3. Обучение по образовательной программе в образовательной организации осуществляется в очной, очно-заочной и заочной формах обучения.

1.4. Содержание СПО по специальности определяется образовательной программой, разрабатываемой и утверждаемой образовательной организацией самостоятельно в соответствии с настоящим ФГОС СПО и с учетом соответствующих примерных основных образовательных программ (далее - ПООП).

1.5. При разработке образовательной программы образовательная организация формирует требования к результатам ее освоения в части профессиональных компетенций на основе профессиональных стандартов ([приложение № 1](https://www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/71809774/#10000) к настоящему ФГОС СПО).

1.6. Области профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие образовательную программу, могут осуществлять профессиональную деятельность: *17 Транспорт, 33 Сервис [[1]](#footnote-1).*

1.7. При реализации образовательной программы образовательная организация вправе применять электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.

При обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья электронное обучение и дистанционные образовательные технологии должны предусматривать возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

1.8. Реализация образовательной программы осуществляется образовательной организацией как самостоятельно, так и посредством сетевой формы.

1.9. Образовательная программа реализуется на государственном языке Российской Федерации, если иное не определено локальным нормативным актом образовательной организации[2](https://www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/71809774/#222).

1.10. Срок получения образования по образовательной программе в очной форме обучения вне зависимости от применяемых образовательных технологий составляет:

на базе основного общего образования – 3 года 10 месяцев;

на базе среднего общего образования – 2 года 10 месяцев;

Срок получения образования по образовательной программе очно-заочной и заочной формах, вне зависимости от применяемых образовательных технологий, увеличивается по сравнению со сроком получения образования в очной форме обучения:

не более чем на 1,5 года при получении образования на базе основного общего образования;

не более чем на 1 год при получении образования на базе среднего общего образования.

При обучении по индивидуальному учебному плану срок получения образования по образовательной программе, вне зависимости от формы обучения, составляет не более срока получения образования, установленного для соответствующей формы обучения. При обучении по индивидуальному учебному плану обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья срок получения образования может быть увеличен не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования для соответствующей формы обучения.

Конкретный срок получения образования и объем образовательной программы, реализуемый за один учебный год, в очно-заочной и заочной формах обучения, по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении, определяются образовательной организацией самостоятельно в пределах сроков, установленных настоящим пунктом.

1.11. Образовательная программа, реализуемая на базе основного общего образования, разрабатывается образовательной организацией на основе требований федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования и ФГОС СПО с учетом получаемой специальности.

1.12. Образовательная организация разрабатывает образовательную программу в соответствии с квалификацией специалиста среднего звена "Техник", указанной в Перечне специальностей среднего профессионального образования, утвержденном приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 октября 2013 г. № 1199 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 26 декабря 2013 г., регистрационный № 30861) и с изменениями, внесенными приказами Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 мая 2014 г. № 518 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 28 мая 2014 г., регистрационный № 32461), от 18 ноября 2015 г. № 1350 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 3 декабря 2015 г., регистрационный № 39955) и от 25 ноября 2016 г. № 1477 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 12 декабря 2016 г., регистрационный № 44662).

II. ТРЕБОВАНИЯ К СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

2.1. Структура образовательной программы включает обязательную часть и часть, формируемую участниками образовательных отношений (вариативную часть).

Обязательная часть образовательной программы направлена на формирование общих и профессиональных компетенций, предусмотренных главой III настоящего ФГОС СПО, и должна составлять не более 70 процентов от общего объема времени, отведенного на ее освоение.

Вариативная часть образовательной программы (не менее 30 процентов) дает возможность расширения основного(ых) вида(ов) деятельности, к которым должен быть готов выпускник, освоивший образовательную программу, согласно выбранной квалификации, указанной в пункте 1.12 настоящего ФГОС СПО   
(далее – основные виды деятельности), углубления подготовки обучающегося, а также получения дополнительных компетенций, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда.

Конкретное соотношение объемов обязательной части и вариативной части образовательной программы образовательная организация определяет самостоятельно в соответствии с требованиями настоящего пункта, а также с учетом примерной основной образовательной программы (далее – ПООП).

2.2. Образовательная программа имеет следующую структуру:

общий гуманитарный и социально-экономический цикл;

математический и общий естественнонаучный цикл;

общепрофессиональный цикл;

профессиональный цикл;

государственная итоговая аттестация, которая завершается присвоением квалификации специалиста среднего звена, указанной в пункте 1.12 настоящего ФГОС СПО.

Таблица № 1

Структура и объем образовательной программы

|  |  |
| --- | --- |
| Структура образовательной программы | Объем образовательной программы в академических часах  при получении квалификации специалиста среднего звена  «*Техник*» |
| Общий гуманитарный и социально-экономический цикл | не менее 468 |
| Математический и общий естественнонаучный цикл | не менее 144 |
| Общепрофессиональный цикл | не менее 612 |
| Профессиональный цикл | не менее 1728 |
| Государственная итоговая аттестация | 216 |
| Общий объем образовательной программы: | |
| на базе среднего общего образования | 4464 |
| на базе основного общего образования, включая получение среднего общего образования в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования | 5940 |

2.3. Перечень, содержание, объем и порядок реализации дисциплин (модулей) образовательной программы образовательная организация определяет самостоятельно с учетом ПООП по соответствующей специальности.

Для определения объема образовательной программы образовательной организацией может быть применена система зачетных единиц, при этом одна зачетная единица соответствует 32-36 академическим часам.

2.4. В общем гуманитарном и социально-экономическом, математическом и общем естественно-научном, общепрофессиональном и профессиональном циклах (далее - учебные циклы) образовательной программы выделяется объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем по видам учебных занятий (урок, практическое занятие, лабораторное занятие, консультация, лекция, семинар и др.), практики (в профессиональном цикле) и самостоятельной работы обучающихся.

На проведение учебных занятий и практик при освоении учебных циклов образовательной программы в очной форме обучения должно быть выделено не менее 70 процентов от объема учебных циклов образовательной программы, предусмотренного [Таблицей](https://www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/71809774/" \l "210) 1 настоящего ФГОС СПО, в очно-заочной форме обучения - не менее 25 процентов, в заочной форме - не менее 10 процентов.

В учебные циклы включается промежуточная аттестация обучающихся, которая осуществляется в рамках освоения указанных циклов в соответствии с разработанными образовательной организацией фондами оценочных средств, позволяющими оценить достижение запланированных по отдельным дисциплинам (модулям) и практикам результатов обучения.

2.5. Обязательная часть общего гуманитарного и социально-экономического цикла образовательной программы должна предусматривать изучение следующих дисциплин: "Основы философии", "История", *"*Психология общения*",* "Иностранный язык в профессиональной деятельности", "Физическая культура".

Общий объем дисциплины "Физическая культура" не может быть менее 160 академических часов. Для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья образовательная организация устанавливает особый порядок освоения дисциплины "Физическая культура" с учетом состояния их здоровья.

2.6. Образовательная организация должна предоставлять инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья возможность обучения по образовательной программе, учитывающей особенности их психофизического развития, индивидуальных возможностей и при необходимости обеспечивающей коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц.

2.7. Освоение общепрофессионального цикла образовательной программы в очной форме обучения должно предусматривать изучение дисциплины "Безопасность жизнедеятельности" в объеме 68 академических часов, из них на освоение основ военной службы (для юношей) - 70 процентов от общего объема времени, отведенного на указанную дисциплину.

Образовательной программой для подгрупп девушек может быть предусмотрено использование 70 процентов от общего объема времени дисциплины "Безопасность жизнедеятельности", предусмотренного на изучение основ военной службы, на освоение основ медицинских знаний.

2.8. Профессиональный цикл образовательной программы включает профессиональные модули, которые формируются в соответствии с основными видами деятельности, предусмотренными настоящим ФГОС СПО.

В профессиональный цикл образовательной программы входят следующие виды практик: учебная практика и производственная практика.

Учебная и производственная практики проводятся при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессионального цикла и реализуются как в несколько периодов, так и рассредоточено, чередуясь с теоретическими занятиями.

Часть профессионального цикла образовательной программы, выделяемого на проведение практик, определяется образовательной организацией в объеме не менее 25 процентов от профессионального цикла образовательной программы.

2.9. Государственная итоговая аттестация проводится в форме защиты выпускной квалификационной работы, которая выполняется в виде дипломной работы (дипломного проекта) и демонстрационного экзамена.

III. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

3.1. В результате освоения образовательной программы у выпускника должны быть сформированы общие и профессиональные компетенции.

3.2. Выпускник, освоивший образовательную программу, должен обладать следующими общими компетенциями (далее – ОК):

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения.

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

3.3. Выпускник, освоивший образовательную программу, должен быть готов к выполнению основных видов деятельности, предусмотренных настоящим ФГОС СПО, согласно выбранной квалификации специалиста среднего звена, указанных в пункте 1.12 настоящего ФГОС СПО:

* организация перевозочного процесса (по видам транспорта);
* организация движения и обеспечение безопасности на транспорте (по видам транспорта);
* организация сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта);
* выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих.

3.4. Выпускник, освоивший образовательную программу, должен обладать профессиональными компетенциями (далее – ПК), соответствующими основным видам деятельности, указанным в п.3.3 настоящего ФГОС СПО:

**3.4.1.** **Организация перевозочного процесса (по видам транспорта):**

ПК 1.1. Планировать, выполнять и осуществлять контроль по организации перевозочного процесса, в том числе с применением современных информационных технологий управления перевозками

ПК 1.2. Оформлять документы, регламентирующие организацию перевозочного процесса.

**3.4.2**. **Организация движения и обеспечение безопасности на транспорте (по видам транспорта):**

ПК 2.1. Обеспечивать условия для организации движения транспортных средств.

ПК 2.2. Организовывать движение транспортных средств, обеспечивать безопасность движения и решать профессиональные задачи посредством применения нормативно-правовых документов.

ПК 2.3. Определять и контролировать выполнение показателей эксплуатационной работы.

**3.4.3. Организация сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта):**

ПК 3.1. Планировать, организовывать работу по транспортному обслуживанию и осуществлять контроль в сфере грузовых перевозок;

ПК 3.2. Планировать, организовывать работу по транспортному обслуживанию и осуществлять контроль в сфере пассажирских перевозок;

3.5. Обучающиеся, осваивающие образовательную программу, осваивают также профессию рабочего (одну или несколько) в соответствии с перечнем профессий рабочих, должностей служащих, рекомендуемых к освоению в рамках образовательной программы по специальности (приложение № 2 к настоящему ФГОС СПО).

3.6. Минимальные требования к результатам освоения основных видов деятельности образовательной программы представлены в приложении № 3 к настоящему ФГОС СПО.

3.7. Образовательная организация самостоятельно планирует результаты обучения по отдельным дисциплинам, модулям и практикам, которые должны быть соотнесены с требуемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями выпускников). Совокупность запланированных результатов обучения должна обеспечивать выпускнику освоение всех ОК и ПК, установленных настоящим ФГОС СПО, по осваиваемой квалификации.

IV. ТРЕБОВАНИЯ К УСЛОВИЯМ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

4.1. Требования к условиям реализации образовательной программы включают в себя общесистемные требования, требования к материально-техническому, учебно-методическому обеспечению, кадровым и финансовым условиям реализации образовательной программы.

4.2. Общесистемные требования к условиям реализации образовательной программы.

4.2.1. Образовательная организация должна располагать на праве собственности или ином законном основании материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов учебной деятельности обучающихся, предусмотренных учебным планом, с учетом ПООП.

4.2.2. В случае реализации образовательной программы с использованием сетевой формы требования к реализации образовательной программы должны обеспечиваться совокупностью ресурсов материально-технического и учебно-методического обеспечения, предоставляемого организациями, участвующими в реализации образовательной программы с использованием сетевой формы.

4.2.3. В случае реализации образовательной программы на созданных образовательной организацией в иных организациях кафедрах или иных структурных подразделениях требования к реализации образовательной программы должны обеспечиваться совокупностью ресурсов указанных организаций.

4.3. Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению реализации образовательной программы.

4.3.1. Специальные помещения должны представлять собой учебные аудитории для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы, мастерские и лаборатории, оснащенные оборудованием, техническими средствами обучения и материалами, учитывающими требования международных стандартов.

4.3.2. Помещения для самостоятельной работы обучающихся должны быть оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации (при наличии).

В случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий допускается применение специально оборудованных помещений, их виртуальных аналогов, позволяющих обучающимся осваивать ОК и ПК.

4.3.3. Образовательная организация должна быть обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения.

4.3.4. Библиотечный фонд образовательной организации должен быть укомплектован печатными изданиями и (или) электронными изданиями по каждой дисциплине (модулю) из расчета одно печатное издание и (или) электронное издание по каждой дисциплине (модулю) на одного обучающегося.

В качестве основной литературы образовательная организация использует учебники, учебные пособия, предусмотренные ПООП.

В случае наличия электронной информационно-образовательной среды допускается замена печатного библиотечного фонда предоставлением права одновременного доступа не менее 25 процентов обучающихся к электронно-библиотечной системе (электронной библиотеке).

4.3.5. Обучающиеся инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья должны быть обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами, адаптированными к ограничениям их здоровья.

4.3.6. Образовательная программа должна обеспечиваться учебно-методической документацией по всем учебным дисциплинам (модулям).

4.3.7. Рекомендации по иному материально-техническому и учебно-методическому обеспечению реализации образовательной программы определяются ПООП.

4.4. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы.

4.4.1. Реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, указанной в [пункте 1.6](https://www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/71809774/#1016) настоящего ФГОС СПО (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет).

4.4.2. Квалификация педагогических работников образовательной организации должна отвечать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональных стандартах (при наличии).

Педагогические работники, привлекаемые к реализации образовательной программы, должны получать дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, указанной в [пункте 1.6](https://www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/71809774/#1016) настоящего ФГОС СПО, не реже 1 раза в 3 года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций.

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих опыт деятельности не менее 3 лет в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, указанной в [пункте 1.6](https://www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/71809774/#1016) настоящего ФГОС СПО, в общем числе педагогических работников, обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей образовательной программы, должна быть не менее 25 процентов.

4.5. Требования к финансовым условиям реализации образовательной программы.

4.5.1. Финансовое обеспечение реализации образовательной программы должно осуществляться в объеме не ниже базовых нормативных затрат на оказание государственной услуги по реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ среднего профессионального образования по специальности с учетом корректирующих коэффициентов.

4.6. Требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной программы.

4.6.1. Качество образовательной программы определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки на добровольной основе.

4.6.2. В целях совершенствования образовательной программы образовательная организация при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной программы привлекает работодателей и их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников образовательной организации.

4.6.3. Внешняя оценка качества образовательной программы может осуществляться в рамках профессионально-общественной аккредитации, проводимой работодателями, их объединениями, а также уполномоченными ими организациями, в том числе иностранными организациями, либо авторизованными национальными профессионально-общественными организациями, входящими в международные структуры, с целью признания качества и уровня подготовки выпускников, освоивших образовательную программу, отвечающими требованиям профессиональных стандартов, требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1 Таблица приложения к приказу Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29 сентября 2014 г. № 667н "О реестре профессиональных стандартов (перечне видов профессиональной деятельности)" (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 19 ноября 2014 г., регистрационный № 34779) с изменениями, внесенными приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 9 марта 2017 г. № 254н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 29 марта 2017 г., регистрационный № 46168).

2 Статья 14 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598; 2013, № 19, ст. 2326; № 23, ст. 2878; № 27, ст. 3462; № 30, ст. 4036; № 48, ст. 6165; 2014, № 6, ст. 562, ст. 566; № 19, ст. 2289; № 22, ст. 2769; № 23, ст. 2933; № 26, ст. 3388; № 30, ст. 4217, ст. 4257, ст. 4263; 2015, № 1, ст. 42, ст. 53, ст. 72; № 14, ст. 2008; № 18, ст. 2625; № 27, ст. 3951, ст. 3989; № 29, ст. 4339, ст. 4364; № 51, ст. 7241; 2016, № 1, ст. 8, ст. 9, ст. 24, ст. 72, ст. 78; № 10, ст. 1320; № 23, ст. 3289, ст. 3290; № 27, ст. 4160, ст. 4219, ст. 4223, ст. 4238, ст. 4239, ст. 4245, ст. 4246, ст. 4292; 2017, № 18, ст. 2670; № 31, ст. 4765, № 50, ст. 7563; 2018, № 1, ст. 57; № 9, ст. 1282; официальный интернет-портал правовой информации http://www.pravo.gov.ru, 7 марта 2018 г.)

Приложение № 1

к ФГОС СПО по специальности

23.02.01 Организация перевозок

и управление на транспорте

(по видам)

Перечень профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников образовательной программы среднего профессионального образования по специальности

*23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)*

|  |  |
| --- | --- |
| Код профессионального стандарта | Наименование профессионального стандарта |
| 17.023 | Профессиональный стандарт «Специалист по организации управления движением поездов, производства маневровой работы на раздельных пунктах», утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 3 декабря 2015г. № 977н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 31 декабря 2015 г., регистрационный № 40452) |
| 17.026 | Профессиональный стандарт «Специалист по оперативно-диспетчерскому управлению железнодорожными перевозками», утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 23 апреля 2015г. № 245н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 19 мая 2015 г., регистрационный № 37327) |
| 17.036 | Профессиональный стандарт «Работник по обработке поездной информации и перевозочных документов железнодорожного транспорта», утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 23 января 2019г. № 34н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 18 февраля 2019 г., регистрационный № 53828) |
| 17.041 | Профессиональный стандарт «Начальник железнодорожной станции», утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от18 января 2017 года № 48н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 8 февраля 2017 г., регистрационный № 45569) |
| 17.046 | Профессиональный стандарт «Работник по организации и оформлению проездных и перевозочных документов в пассажирских перевозках на железнодорожном транспорте», утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 25 декабря 2018 года № 839н(зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации  21 января 2019 г., регистрационный № 53472) |
| 17.057 | Профессиональный стандарт «Специалист по транспортному обслуживанию грузовых перевозок на железнодорожном транспорте»,утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 16 апреля 2018 года № 237н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 8 мая 2018 г., регистрационный № 51029) |
| 17.062 | Профессиональный стандарт «Работник по обслуживанию пассажиров на железнодорожном вокзале, железнодорожном вокзальном комплексе», утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 1 ноября 2018 года № 687н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 26 ноября 2018 г., регистрационный № 52790) |
| 17.067 | Профессиональный стандарт «Работник по обработке перевозочных (проездных) документов», утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 16 марта 2018 года № 151н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 5 апреля 2018 г., регистрационный № 50668) |
| 17.074 | Профессиональный стандарт «Специалист по организации деятельности по обслуживанию пассажиров и посетителей в железнодорожном агентстве», утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 12 декабря 2018 года №789н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 10 января 2019 г., регистрационный № 53287) |
| 17.085 | Профессиональный стандарт *«*Специалист по контролю за сохранностью перевозимого груза (вагонного парка), грузовой и коммерческой работой железнодорожного транспорта», утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 25.02.2019 № 120н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 27 марта 2019 г., регистрационный № 54188) |
| 40.049 | Профессиональный стандарт «Специалист по логистике на транспорте», утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 8 сентября 2014 года № 616н с изменениями на 12 декабря 2016 года (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 26 сентября 2014 г., регистрационный № 34134) |
| 17.069 | Профессиональный стандарт "Оператор системы управления движением судов",утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 июня 2018 года № 392н (зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 27 сентября 2018 года, регистрационный № 52280) |
| 17.072 | Профессиональный стандарт «Работник по организации обслуживания пассажирских перевозок воздушным транспортом», утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 7 сентября 2018 года № 582н (зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 01 октября 2018 года, регистрационный № 52293) |
| 17.087 | Профессиональный стандарт «Стивидор», утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 июля 2019 года №507н(зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 14 августа 2019 года, регистрационный № 55617) |
| 17.094 | Профессиональный стандарт «Стивидор», утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 27 сентября 2019 года № 638н (зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 31 октября 2019 года, регистрационный № 56372) |

Приложение № 2

к ФГОС СПО по специальности

23.02.01 Организация перевозок

и управление на транспорте (по видам)

Перечень  
профессий рабочих, должностей служащих, рекомендуемых к освоению в рамках программы подготовки специалистов среднего звена по специальности *23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)*

|  |  |
| --- | --- |
| Код по Перечню профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение, утвержденному приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 2 июля 2013 г. № 513 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 8 августа 2013 г., регистрационный № 29322), с изменениями, внесенными приказами Министерства образования и науки Российской Федерации от 16 декабря 2013 г. № 1348 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 29 января 2014 г., регистрационный № 31163), от 28 марта 2014 г. № 244 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 15 апреля 2014 г., регистрационный № 31953), от 27 июня 2014 г. № 695 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 22 июля 2014 г., регистрационный № 33205) и от 3 февраля 2017 г. № 106 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 11 апреля 2017 г., регистрационный № 46339) | **Наименование профессий рабочих, должностей служащих** |
| 25354 | Оператор при дежурном по станции |
|  | Сигналист |
|  | Оператор поста централизации |
|  | Оператор сортировочной горки |
|  | Составитель поездов |
| 25337 | Оператор по обработке перевозочных документов |
| 17244 | Приемосдатчик груза и багажа |
|  | Приемщик поездов |
|  | Регулировщик скорости движения вагонов |
| 23372 | Кассир (билетный) |
| 27770 | Экспедитор |
| 27772 | Экспедитор по перевозке грузов |
| 25308 | Оператор диспетчерской (производственно-диспетчерской) службы |
|  | Водитель автомобиля |
| 20019 | Агент по организации обслуживания пассажирских авиаперевозок |
|  | Оператор при диспетчере маневровом железнодорожной станции |
| 26705 | Старший оператор диспетчерской движения флота |
| 25308 | Оператор диспетчерской движения и погрузочно-разгрузочных работ на автомобильном (морском, речном) транспорте |

Приложение № 3

к ФГОС СПО по специальности

*23.02.01* Организация перевозок

и управление на транспорте (по видам)

Минимальные требования к результатам освоения основных видов деятельности образовательной программы среднего профессионального образования по специальности *23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Основные виды**  **деятельности** | **Код и наименование**  **компетенции** | **Требования к знаниям, умениям, практическому опыту** |
| **ВД 01**  **Организация перевозочного процесса (по видам транспорта)** | *ПК 1.1.* Планировать,выполнять и осуществлять контроль по организации перево­зочного процесса, в том числе с при­менением современных информационных технологий управления перевозками | **Иметь практический опыт в:**  - использовании в работе электронно-вычислительных машин для обработки оперативной информации;  - ведении технической документации, контроля выполнения заданий и графиков; |
| **Уметь:**  - использовать программное обеспечение для решения транспортных задач;  - анализировать документы, регламентирующие работу транспорта в целом и его объектов в частности; |
| **Знать:**  **-** оперативное планирование, формы и структуру управления работой на транспорте (по видам транспорта);  - состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности;  - основы эксплуатации технических средств транспорта (по видам транспорта); |
| *ПК 1.2.* Оформлять документы, регламентирующие органи­зацию перевозочного процесса | **Иметь практический опыт в:**  - составлении и оформлении документов, регламентирующих работу транспорта;  - ведении типовой информационно-справочной документации; |
| **Уметь:**  **-** организовывать работу с документами;  - вносить информацию на различные носители по установленным правилам |
| **Знать:**  **-**  организацию работы с документами перевозочного процесса (по видам транспорта); |
| **ВД 02**  **Организация движения и обеспечение безопасности на транспорте (по видам транспорта)** | *ПК 2.1*. Обеспечивать условия для организации движения транспортных средств. | **Иметь практический опыт в:**  - разработке графика движения (по видам транспорта) с учетом пропускной способности и технических возможностей инфраструктуры; |
| **Уметь:**  - обеспечить управление движением;  - анализировать работу транспорта; |
| **Знать:**  - нормативно-правовую базу обеспечения безопасности движения;  - систему управления безопасностью движения (по видам транспорта) |
| *ПК 2.2.* Организовывать движение транспортных средств, обеспечивать безо­пасность движения и решать профессиональные задачи посредством применения нормативно-правовых документов | **Иметь практический опыт в:**  - организации движения транспорта при соблюдении требований безопасности эксплуатации объектов инфраструктуры;  - организации работы персонала по обеспечению безопасности перевозок и выборе оптимальных решений при работе в условиях нестандартных и аварийных ситуаций |
| **Уметь:**  *-* управлять движением транспортных средств (по видам транспорта),  - использовать алгоритмы деятельности, связанные с организацией движения в нестандартных ситуациях;  - классифицировать и анализировать при- чины нарушения безопасности движения |
| **Знать:**  - действия работников при технической эксплуатации объектов транспортной инфраструктуры и транспортных средств в соответствии с нормами и правилами (по видам транспорта);  **-** оперативное планирование, формы и структуру управления работой на транспорте (по видам транспорта);  - состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности;  - основы эксплуатации технических средств транспорта (по видам транспорта) |
| *ПК 2.3.* Определять и контролировать выполнение показателей эксплуатационной работы | **Иметь практический опыт в:**  - расчете норм времени на выполнение операций технологических процессов (по видам транспорта);  - расчете показателей работы объектов транспорта;  - контроле выполнения плановых заданий |
| **Уметь:**  - оформлять документацию по контролю выполнения эксплуатационной работы;  -анализировать данные, связанные с контролем выполнения показателей эксплуатационной работы;  - принимать решения по контролю выполнения эксплуатационной работы; |
| **Знать:**  - ресурсосберегающие технологии при организации перевозок и управлении на транспорте (по видам транспорта);  - методики расчета норм времени на выполнение операций технологических процессов (по видам транспорта);  - методики расчета показателей работы объектов транспорта;  - виды контроля выполнения плановых заданий. |
| **ВД 03**  **Организация сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта)** | *ПК 3.1.* Планировать, организовывать работу по транспортному обслуживанию и осуществлять контроль в сфере грузовых перевозок | **Иметь практический опыт в:**  - применении действующих положений по организации грузовых перевозок (по видам транспорта);  - обеспечении грузовых и коммерческих операций;  - ведении информационно-справочной документации на объектах транспорта; |
| **Уметь:**  - оформлять перевозочные документы на грузы в информационных автоматизированных системах;  - организовывать выполнение погрузочно-разгрузочных операций при работе с грузами;  - определять условия перевозки грузов различных категорий;  - анализировать работу транспорта в сфере грузовых перевозок; |
| **Знать:**  - нормативно-техническую и руководящую документацию, регламентирующую деятельность по транспортному обслуживанию в области грузовых перевозок;  - организацию грузовой работы на транспорте;  - правила перевозок грузов;  - назначение и функциональные возможности систем, применяемых в грузовой работе;  - формы грузовых перевозочных документов и договоров на транспортное обслуживание и оказание услуг, связанных с перевозкой грузов;  - порядок ведения установленной документации по транспортному обслуживанию и оказанию услуг, связанных с перевозкой грузов;  - организацию работы с пользователями транспорта в сфере грузовых перевозок;  - меры безопасности при перевозке грузов на особых условиях;  - правила документального оформления перевозок грузов на особых условиях;  - меры по обеспечению сохранности перевозимых грузов;  - основные положения, регламен-тирующие взаимоотношения грузо-отправителей (грузополучателей) с транспортом (по видам транспорта); |
| *ПК 3.2* Планировать, организовывать работу по транспортному обслуживанию и осуществлять контроль в сфере пассажирских перевозок | **Иметь практический опыт в:**  - применении действующих положений по организации пассажирских перевозок;  - ведении информационно-справочной документации на объектах транспорта;  - применении теоретических знаний в области оперативного регулирования и координации деятельности; |
| **Уметь:**  - организовывать сервисное обслужи-вание в сфере пассажирских перевозок;  - анализировать работу транспорта в сфере пассажирских перевозок;  - принимать решения по организации и контролю перевозочного процесса; |
| **Знать:**  - нормативно-технические и руководящие документы по организации процесса оформления и продажи проездных и перевозочных документов (по видам транспорта);  - правила перевозки пассажиров, багажа, (по видам транспорта) в объеме, необходимом для выполнения должностных обязанностей;  - формы перевозочных и проездных документов (по видам транспорта);  - систему учета, отчета;  - требования к управлению персоналом. |
| Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих | Наименование квалификации | **Иметь практический опыт в:** |
| **Уметь:** |
| **Знать:** |

1. Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29 сентября 2014 г. № 667н «О реестре профессиональных стандартов (перечне видов профессиональной деятельности)» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 19 ноября 2014 г., регистрационный № 34779). [↑](#footnote-ref-1)