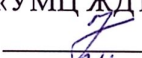


УТВЕРЖДАЮ:
Директор филиала ФГБУ ДПО
«УМЦ ЖДТ» в г. Новосибирске
 Н.А. Чернякова
«24» июня 2024 г.

Положение
об использовании электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации дополнительных профессиональных программ в филиале Федерального государственного бюджетного учреждения дополнительного профессионального образования «Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном транспорте» в г. Новосибирске

1. Общие положения

Настоящее Положение разработано в целях улучшения качества реализации дополнительных профессиональных программ (далее ДПП) филиалом Федерального государственного бюджетного учреждения дополнительного профессионального образования «Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном транспорте» в г. Новосибирске (далее - филиал) в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральным законом РФ от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в РФ» (ст. 16);
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 01.06.2013 № 499 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 09.01.2014 № 2 «Об утверждении порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
- Методическими рекомендациями по разработке, порядку выдачи и учету документов о квалификации в сфере дополнительного профессионального образования (письмо Минобрнауки России от 12.03.2015 № АК-609/06);
- Методическими рекомендациями по организации итоговой аттестации при реализации ДПП (письмо Минобрнауки России от 30.03.2015 № АК-822/06);
- О направлении методических рекомендаций по реализации ДПП с использованием дистанционных образовательных технологий, электронного обучения и в сетевой форме (письмо Минобрнауки России от 21.04.2015 № ВК-1013/06);
- Уставом и локальными нормативными актами ФГБУ «УМЦ ЖДТ»;
- Положением о филиале;
- локальными нормативными актами филиала.

2. Особенности применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в филиале

Под электронным обучением понимается организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации ДПП информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие

обучающихся и педагогических работников.

Под дистанционными образовательными технологиями понимаются образовательные технологии, реализуемые, в основном, с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

Филиал доводит до участников образовательных отношений информацию о реализации ДПП или их частей с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

При реализации ДПП с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения в организации могут быть применены следующие модели: полностью дистанционное обучение или частичное использование дистанционных образовательных технологий, позволяющих организовать дистанционное обучение обучающегося (слушателя).

При реализации ДПП с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в организации созданы условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды, включающей в себя электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы, совокупность информационных технологий, телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств и обеспечивающей освоение обучающимися ДПП в полном объеме, независимо от места нахождения обучающихся.

При реализации ДПП или её частей с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий:

- филиал оказывает учебно-методическую помощь обучающимся, в том числе в форме индивидуальных консультаций, оказываемых дистанционно с использованием информационных и телекоммуникационных технологий;

- филиал самостоятельно определяет объем аудиторной нагрузки и соотношение объема занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся, и учебных занятий с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

- допускается отсутствие аудиторных занятий;

- местом осуществления образовательной деятельности является место нахождения филиала независимо от места нахождения обучающихся;

- филиал обеспечивает соответствующий применяемым технологиям уровень подготовки педагогических, научных, учебно-вспомогательных, административно-хозяйственных работников филиала по ДПП.

Филиал разрабатывает формы документов, оформляемые при реализации ДПП с использованием электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (заявление слушателя на обучение по программе, реализуемой с использованием электронного обучения, дистанционных образовательных технологий; учебного плана программы, реализуемой с использованием частично или в полном объеме электронного обучения, дистанционных образовательных технологий; календарных учебных графиков проведения дистанционных занятий и др.).

3. Порядок реализации ДПП с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий

При использовании дистанционных образовательных технологий (ДОТ) филиал обеспечивает доступ обучающихся, педагогических работников и учебно-вспомогательный персонал к учебно-методическому комплексу (на электронном носителе), который может включать: учебник по учебной дисциплине / модулю учебного курса и/или практикум или практическое пособие, тестовые материалы для контроля качества усвоения материала,

методические рекомендации для обучающегося по изучению учебной дисциплины (модуля учебного курса), организации самоконтроля, текущего контроля, позволяющему обеспечить освоение и реализацию ДПП.

На обучение с применением ДОТ принимаются лица на основании личного заявления в соответствии с правилами зачисления на обучение в филиал. Обучающиеся могут обучаться в учебных группах или индивидуально.

Обучающийся считается принятым на обучение с применением ДОТ после предоставления заявления, подписания договора, подтверждения о поступлении платы за обучение и издании приказа о зачислении.

Организация учебного процесса с обучающимися по ДПП, с применением дистанционной технологии обучения строится в соответствии с учебными планами.

Учебный процесс основывается на сочетании различных видов работ обучающихся на основе учебно-методических комплексов и иной учебной, научной и методической литературы. Занятия могут проводиться в режиме off-line, on-line, а также с использованием почтовых и электронных отправок, при этом непосредственное общение с преподавателем, при оценке достижений обучающегося по представленным контрольно-измерительным материалам (КИМ), может исключаться.

Учебники, учебные пособия, методические указания и другие учебно-методические материалы могут разрабатываться и распространяться в форме:

- 1) печатных изданий;
- 2) электронных документов:
 - электронные версии печатных изданий;
 - электронные издания, не имеющие печатного аналога (мультимедийные и другие материалы учебного и методического назначения).

Учебная нагрузка, связанная с разработкой учебно-методических материалов для дистанционного обучения, включается в общую учебную нагрузку штатных преподавателей на учебный год, либо регулируется в соответствии с условиями договора.

Различные виды работ с обучающимися проводятся силами, как штатных преподавателей, так и с привлечением преподавателей иных высших учебных заведений и ведущих высококвалифицированных специалистов различных отраслей.

Консультации преподавателей по тем или иным вопросам учебного процесса обучающиеся по дистанционной технологии имеют право получать в течение всего учебного времени, как при непосредственном общении, так и в письменной форме, в режиме off-line и/или on-line с использованием средств телекоммуникации или без них.

4. Материально-техническая база применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий

Филиал обеспечивает функционирование информационно-образовательной среды, включающей в себя электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы, совокупность информационных технологий, телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств и обеспечивающую освоение обучающимися образовательных программ полностью или частично независимо от места нахождения обучающихся.

Эффективное внедрение дистанционных образовательных технологий и использование электронных образовательных ресурсов возможно при условии наличия качественного доступа педагогических работников и обучающихся к информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее - сеть Интернет).

Услуга подключения к сети Интернет должна предоставляться в режиме 24 часа в сутки 7 дней в неделю без учета объемов потребляемого трафика за исключением перерывов для проведения необходимых ремонтных и профилактических работ при обеспечении совокупной доступности услуг не менее 99,5% в месяц.

Для использования дистанционных образовательных технологий необходимо предоставить каждому обучающемуся и педагогическому работнику свободный доступ к средствам информационных и коммуникационных технологий.

Формирование информационной среды осуществляется с помощью СДО:

- разработчики образовательных программ: авторы, специалисты совместно разрабатывают и размещают содержательный контент;
- педагогический работник планирует свою педагогическую деятельность: выбирает из имеющихся или создает нужные для обучающихся ресурсы и задания;
- администрация филиала, методические службы, педагогические работники, обучающиеся обеспечиваются доступом к полной и достоверной информации о ходе учебного процесса, промежуточных и итоговых результатах, благодаря автоматическому фиксированию указанных позиций в информационной среде;
- обучающиеся выполняют задания, предусмотренные ДПП, при необходимости имеют возможность обратиться к педагогическим работникам за помощью;
- результаты обучения сохраняются в информационной среде.

Обучение с использованием дистанционных образовательных технологий невозможно осуществлять без использования СДО, однако, СДО не обязательно должна быть установлена в филиале, который осуществляет обучение с использованием дистанционных образовательных технологий. Филиал может использовать доступ к СДО, предоставляемый сторонней организацией на основании договора.

5. Итоговая дистанционная аттестация (компьютерное тестирование) обучающихся в процессе реализации ДПО

Целью организации и проведения итоговых дистанционных аттестаций является предоставление обучающимся, с использованием дистанционных образовательных технологий, максимального удобства проверки знаний работников организаций без отрыва от производства с минимальными материальными затратами за счет минимизации числа поездок в филиал, при обеспечении необходимых мер контроля и идентификации личности, гарантирующих самостоятельность прохождения аттестации, с использованием материально-технической и коммуникационной базы филиала.

Итоговая дистанционная аттестация обучающихся является заключительным этапом обучения и является основанием для выдачи обучающимся, успешно прошедшим проверку знаний, удостоверения о повышении квалификации установленного образца.

При проведении итоговых дистанционных аттестаций (компьютерного тестирования) должны выполняться следующие требования:

1. Итоговая дистанционная аттестация проводится в форме удаленного компьютерного тестирования на Интернет-ресурсах филиала. Проверка результатов компьютерного тестирования автоматизирована.

2. Итоговые дистанционные аттестации могут проводиться на территории предприятия-заказчика, в филиале, либо по месту нахождения обучающегося, обеспеченному доступом к сети Интернет.

3. Специалисты отдела повышения квалификации филиала контролируют выполнение слушателями заданий и прохождение итоговой аттестации и своевременно информируют заказчика или представителя предприятия-заказчика о результатах.

4. Заказчик или представитель предприятия-заказчика, обязаны:

- уведомить специалиста отдела повышения квалификации филиала о невозможности прохождения итоговой дистанционной аттестации слушателями по уважительной причине и продлении сроков доступа к СДО;

- обеспечить отправку обучающимися результатов компьютерного тестирования на интернет-ресурс филиала.

5. Результаты аттестации оформляются в виде протокола, который подписывается обучающимися.

6. При реализации ДПП с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий филиал ведёт учет и осуществляет хранение результатов образовательного процесса и внутренний документооборот на бумажном носителе и/или в электронно-цифровой форме в соответствии с требованиями Закона Российской Федерации от 21 июля 1993 г. N 5485-1 "О государственной тайне", Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных", Федерального закона от 6 апреля 2011 г. N 63-ФЗ "Об электронной подписи".

Требования к тестам и временной лимит при проведении итоговых дистанционных аттестаций:

1. При проведении итоговых дистанционных аттестаций в форме удаленного компьютерного тестирования на интернет-ресурсах филиала, использовать тип вопроса - «множественный выбор» с 2, 3 или 4-мя вариантами ответов.

2. В билете использовать не менее 15 вопросов. Из каждого раздела курса использовать случайный выбор не менее чем по 5 вопросов. В разделах для случайной выборки иметь не менее чем по 15 вопросов. Вопросы должны соответствовать изучаемому курсу и подаваемому лекционному материалу.

3. Установить временной лимит для ответа на билет не более чем академический час.

4. Проходной балл - не менее 75 процентов правильных ответов на вопросы билета. Результат итоговых дистанционных аттестаций оформляется - сдал/не сдал.

5. Количество попыток прохождения итоговых дистанционных аттестаций для каждого слушателя - не более 3-х.

6. Доступ к интернет-ресурсам филиала для удаленного компьютерного тестирования прекращается через 30 дней с начала обучения по курсу (в соответствии с договором).

Обучающимся, успешно освоившим соответствующую ДПП и прошедшим итоговую аттестацию, выдаётся удостоверение о повышении квалификации.