

Дополнительная профессиональная программа (повышение квалификации) **«Основы управления персоналом»**

Адресация программы: руководители, заместители руководителей организаций, менеджеры и специалисты организаций и предприятий различных организационно-правовых форм и видов деятельности*.*

Количество часов: 72 ак.ч.

Форма обучения: очно-заочная

**Анонс программы:**

**Модуль 1. Нормативно-правовое регулирование вопросов в организации.**

**-** Трудовое законодательство РФ

Вопросы труда и заработной платы.

- Правовая компетентность руководителя.

- Нормативно-правовое регулирование вопросов охраны труда.

- Организация профессионального обучения кадров.

**Модуль 2. Основы формирования профессиональных компетенций руководителя.**

**-** Профессиональная модель компетенции, структура и содержание.

**-** Ценностно-ориентационный подход к формированию компетенций.

**-** Основные задачи руководителя и функции управления: планирование, организация, руководство, контроль.

**-** Система оценки эффективности корпоративного развития.

**Модуль 3. Основные навыки успешного управления.**

- Управление операционной и финансовой эффективностью.

- Управление персоналом в системе менеджмента качества.

- Тайм-менеджмент в развитии навыков эффективного планирования и самоконтроля.

- Основы коммуникативной компетентности руководителя.

- Лидерство как стиль руководства.

- Эффективная команда современного руководителя.

- Саморегуляция в профессиональной среде.

**Модуль 4.**  **Имидж и речевая культура руководителя.**

- Профессиональная этика. Этикет и культура поведения руководителя.

- Искусство публичного выступления.

- Имидж успешного руководителя.

**Итоговая аттестация – зачет.**

По окончании курсов выдается удостоверение о повышении квалификации установленного образца.

Контакты:

ФГБУ ДПО «Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном транспорте»

Тел.: +7(495)739-00-30, доб.: 126, 181, 182

Бессонова Юлия Владимировна

e-mail: kpk.umczdt@yandex.ru