

Представитель Работодателя
Директор филиала ФГБУ ДПО «УМЦ ЖДТ»



в г. Челябинске
А.В. Тамошин

_____ 2019 г.

Представитель трудового коллектива
филиала ФГБУ ДПО «УМЦ ЖДТ»

в г. Челябинске
Е.А. Ковалева

_____ 2019 г.

Подпись Ковалевой Е.А. удостоверяю

_____ А.В. Тамошин

КОЛЛЕКТИВНЫЙ ДОГОВОР

филиала федерального государственного бюджетного учреждения
дополнительного профессионального образования
«Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном
транспорте» в г. Челябинске
на 2019-2022 гг.

Утвержден на общем собрании работников

«12» сентября 2019 г.

Челябинск 2019 г.

Настоящий Коллективный договор филиала федерального государственного бюджетного учреждения дополнительного профессионального образования «Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном транспорте» в г. Челябинске (филиал ФГБУ ДПО «УМЦ ЖДТ» в г. Челябинске) заключен между представителем «Работодателя», в лице Директора Тамошина Алексея Викторовича, действующего на основании доверенности № 58 от 18.12.2018 г., с одной стороны, и «Работниками», представителем которых выступает Ковалева Елена Александровна, действующего на основании Протокола общего собрания Работников № 01 от «18» января 2019 г. с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны».

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Договор основывается на нормах, содержащихся в Конституции Российской Федерации, Трудовом Кодексе Российской Федерации, Законах Российской Федерации «О коллективных договорах и соглашениях», «Об образовании», «О занятости населения в Российской Федерации», Федеральных законах «О порядке разрешения коллективных трудовых споров», «Об основах охраны труда в Российской Федерации» и иных нормативных правовых актах. Полномочия филиала на заключение настоящего договора основаны на п. 1.3. Коллективного договора федерального государственного бюджетного учреждения дополнительного профессионального образования «Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном транспорте».

Коллективный договор заключается сроком на 3 года и вступает в силу с момента его подписания сторонами. Стороны имеют право продлевать действие коллективного договора на срок не более трех лет (ст. 43 ТК РФ).

1.2. Предметом настоящего Договора являются положения об условиях труда, оплаты труда, социальном и бытовом обслуживании Работников, о гарантиях и льготах, предоставляемых Работодателем.

1.3. Ни одна сторона не может в течение срока действия настоящего Договора в одностороннем порядке прекратить выполнение принятых на себя обязательств. Представители Сторон, уклоняющиеся от участия в коллективных переговорах по заключению, изменению Договора или от выполнения принятых на себя обязательств, несут ответственность в соответствии с законодательством РФ (ст. 54 ТК РФ, ст. 55 ТК РФ)

1.4. Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации за нарушение обязательств, принятых Сторонами в соответствии с настоящим Договором.

1.5. Работникам гарантируется беспрепятственное право на объединение в профсоюз. Дискриминация Работников в режиме рабочего времени и времени отдыха, оплате и других условиях организации труда по причине участия в профсоюзе не допускается.

1.6. Работодатель и Работники оперативно обеспечивают друг друга полной и достоверной информацией, необходимой для выполнения условий настоящего Договора и контроля за их выполнением.

1.7. Политическая деятельность в филиале (создание структурных единиц партий или организаций, пропаганда политических идей) в рабочее время запрещается.

1.8. Коллективный договор сохраняет свое действие в случаях изменения наименования филиала, реорганизации филиала в форме преобразования, а также расторжения трудового договора с руководителем филиала.

При реорганизации организации в форме слияния, присоединения, разделения, выделения коллективный договор сохраняет свое действие в течение всего срока реорганизации.

2. ТРУДОВЫЕ ОТНОШЕНИЯ. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ЗАНЯТОСТИ

2.1. Трудовые отношения между Работодателем и Работниками регулируются законодательством РФ о труде, Правилами внутреннего трудового распорядка, настоящим Договором и трудовыми договорами.

2.2. Не допускается включение в трудовой договор с работником условий, ухудшающих положение работника по сравнению с трудовым законодательством и настоящим Договором.

2.3. Работодатель не вправе требовать от Работников выполнения работы, не обусловленной трудовым договором, за исключением случаев, предусмотренных Трудовым кодексом РФ. Перевод на другую работу без согласия работника допускается лишь в случаях, предусмотренных

действующим законодательством Российской Федерации. О предстоящих изменениях определенных сторонами условий трудового договора, а также причинах, вызвавших необходимость таких изменений, Работодатель обязан уведомить работника в письменной форме не позднее, чем за два месяца, если иное не предусмотрено настоящим Трудовым кодексом РФ (ст.74 ТК РФ).

2.4. При приеме на работу (до подписания трудового договора) Работодатель обязан ознакомить Работника под роспись с Правилами внутреннего трудового распорядка (Приложение № 2 к настоящему Коллективному договору), Положением об оплате труда работников «УМЦ ЖДТ» (Приложение № 3 к настоящему Коллективному договору), иными внутренними нормативными актами, непосредственно связанными с трудовой деятельностью Работников и Коллективным договором (ст.68 ТК РФ).

В условия трудового договора включается испытание с целью проверки соответствия работника поручаемой работе. Условия об испытании указываются в трудовом договоре. Срок испытания не может превышать трех месяцев. Испытания при приеме на работу не устанавливаются для работников, указанных в статье 70 ТК РФ. Отсутствие в трудовом договоре условия об испытании означает, что работник принят без испытания. При неудовлетворительном результате испытания Работодатель расторгает трудовой договор с работником до истечения срока испытания, предупредив его об этом в письменной форме не позднее, чем за три дня, с указанием причин, послуживших основанием для признания этого работника не выдержавшим испытание (ст.71 ТК РФ)

2.5. Работодатель обеспечивает полную занятость работника в соответствии с его должностью (профессией, квалификацией). Время простоя по вине Работодателя, если работник в письменной форме предупредил Работодателя о начале простоя, оплачивается в размере не менее двух третей средней заработной платы работника. Время простоя по причинам, не зависящим от Работодателя и Работника, если Работник в письменной форме предупредил Работодателя о начале простоя, оплачивается в размере не менее двух третей оклада (должностного оклада), рассчитанных пропорционально времени простоя. В случае простоя по причинам, не зависящим от Работодателя и Работника, Работодатель может с согласия Работника предоставить ему другую работу с оплатой не ниже предусмотренной трудовым договором. Время простоя по вине Работника не оплачивается.

2.6. Прекращение трудового договора оформляется приказом (распоряжением) Работодателя. С приказом (распоряжением) о прекращении трудового договора работник должен быть ознакомлен под роспись. Днем прекращения трудового договора во всех случаях является последний день работы работника. В день прекращения трудового договора Работодатель обязан выдать работнику трудовую книжку. Запись в трудовую книжку об основании и о причине прекращения трудового договора должна производиться в точном соответствии с формулировками Трудового Кодекса РФ со ссылкой на соответствующие статью, часть статьи, пункт статьи Трудового Кодекса РФ (ст.84.1 ТК РФ).

2.7. Лица, уволенные с работы по сокращению штатов, имеют преимущественное право на возвращение и занятие открывшихся вакансий в филиале.

2.8. Кроме лиц, указанных в статье 179 ТК РФ, преимущественное право на оставление на работе при сокращении численности или штата работников имеют лица пред пенсионного возраста (не более чем за два года до наступления права на оформление трудовой пенсии по старости), непрерывно проработавшие в филиале на момент издания Работодателем приказа о сокращении численности или штата более 5 (пяти) лет.

2.9. Индивидуальные трудовые споры рассматриваются комиссией по трудовым спорам в порядке, предусмотренном трудовым законодательством РФ. Споры, возникающие между Работодателем и представителем трудового коллектива, рассматриваются в порядке, установленном законодательством РФ.

3. РАБОЧЕЕ ВРЕМЯ

3.1. В филиале устанавливается пятидневная рабочая неделя с двумя выходными днями — суббота, воскресенье.

- 3.2. Для работников филиала установлен нормированный и, для некоторых работников (занимающих должности: начальника хозяйственного отдела и водителя), ненормированный рабочий день.
- 3.3. Продолжительность рабочего времени педагогических Работников составляет 40 часов в неделю.
- 3.4. Для педагогических работников (методистов) устанавливается сокращенная продолжительность рабочего времени -36 часов в неделю.
- 3.5. Перерыв на обед, начало и окончание рабочего дня в предвыходные и предпраздничные дни устанавливается Правилами внутреннего трудового распорядка (Приложение № 2 к настоящему Коллективному договору).
- 3.6. Работодатель обязуется соблюдать нормы продолжительности ежедневной работы отдельных категорий Работников, установленные ст. 94 Трудового Кодекса РФ.
- 3.7. Продолжительность ежедневной работы (смены) не может превышать:
- для работников в возрасте от пятнадцати до шестнадцати лет – 5 часов, в возрасте от шестнадцати до восемнадцати лет – 7 часов;
 - для учащихся общеобразовательных учреждений, образовательных учреждений начального и среднего профессионального образования, совмещающих в течение учебного года учебу с работой, в возрасте от четырнадцати до шестнадцати лет – 2,5 часа, в возрасте от шестнадцати до восемнадцати лет – 4 часов;
 - для инвалидов – в соответствии с медицинским заключением, выданным в порядке, установленном федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.
- 3.8. По соглашению между Работником и Работодателем, в случаях, указанных в трудовом законодательстве, могут устанавливаться неполный рабочий день или неполная рабочая неделя. Условие о неполном рабочем времени указывается в трудовом договоре и приказе Работодателя о приеме работника на работу.
- 3.9. Привлечение Работников к работе за пределами нормальной продолжительности рабочего времени по инициативе Работодателя (сверхурочная работа) производится в соответствии с требованиями ст. 99 Трудового кодекса РФ. Работодатель обязан обеспечить точный учет сверхурочных работ, выполненных каждым работником.
- 3.10. Работники с ненормированным рабочим днем могут по распоряжению работодателя при необходимости эпизодически привлекаться к выполнению своих трудовых функций за пределами установленной для них продолжительности рабочего времени (в соответствии со ст. 101 Трудового кодекса РФ).

4. ВРЕМЯ ОТДЫХА

- 4.1. Выходные дни составляют еженедельный непрерывный отдых Работников. Продолжительность еженедельного непрерывного отдыха работников не может быть менее 42 часов.
- 4.2. Работники имеют право на ежегодный оплачиваемый отпуск.
- 4.3. Педагогическим Работникам установлен ежегодный отпуск в размере 28 календарных дней (ст. 115 ТК РФ)
- 4.4. Педагогическим работникам предоставляется ежегодный основной удлиненный оплачиваемый отпуск, продолжительность которого устанавливается Правительством Российской Федерации (ст. 334 ТК РФ).
- 4.5. Работникам с ненормированным рабочим днем предоставляется ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск, продолжительность которого составляет 3 (три) календарных дня в соответствии с Положением о ненормированном рабочем дне (Приложение № 1 к Правилам внутреннего трудового распорядка).
- 4.6. Отпуск Работникам предоставляется в соответствии с графиком отпусков, утверждаемым до 15 декабря текущего календарного года. Работники имеют право предоставить свои пожелания работодателю с 15 ноября по 01 декабря.
- 4.7. Очередность предоставления ежегодных и дополнительных оплачиваемых отпусков устанавливается Работодателем с учетом необходимости обеспечения нормальной работы филиала и благоприятных условий для отдыха работников.

- 4.8. Разделение ежегодного отпуска на части, перенос отпуска полностью или частично на другой год, а также отзыв из отпуска допускается только с согласия работника. Не допускается отзыв из отпуска беременных женщин. Продление, перенесение, разделение и отзыв из отпуска производится с согласия работника в случаях, предусмотренных ст. 124— 125 ТК РФ.
- 4.9. Оплата отпуска производится не позднее, чем за три дня до его начала.
- 4.10. По письменному заявлению работника отпуск должен быть перенесен, если работнику своевременно не была произведена оплата за время этого отпуска.
- 4.11. С согласия Работодателя работникам по их письменному заявлению может быть предоставлен отпуск без сохранения заработной платы, продолжительность которого оговаривается сторонами.
- 4.12. Работодатель обязуется на основании письменного заявления работника предоставить отпуск без сохранения заработной платы, согласно статьи 128 ТК РФ:
- работающим пенсионерам по старости (по возрасту) – 14 календарных дней в году;
 - родителям и женам (мужьям) военнослужащих, погибших или умерших вследствие ранения, контузии или увечья, полученных при исполнении обязанностей военной службы, либо вследствие заболевания, связанного с прохождением военной службы – 14 календарных дней в году;
 - работающим инвалидам - 60 календарных дней в году;
 - работникам в случаях рождения ребенка, регистрации брака, смерти близких родственников - 5 календарных дней;
 - в других случаях, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами, либо настоящим Договором.
- 4.14. Женщинам, имеющим детей в возрасте до 14 лет (ребенка-инвалида до 16 лет), по их просьбе разрешается использование ежегодных отпусков в удобное для них время, с учётом производственных возможностей и производственной необходимости Работодателя.
- 4.15. По желанию Работника ежегодный отпуск ему предоставляется в период нахождения его жены в отпуске по беременности и родам независимо от времени его непрерывной работы в филиале.
- 4.16. Привлечение Работников к работе в выходные и нерабочие праздничные дни без их согласия производится в следующих случаях:
- для предотвращения производственной аварии, катастрофы, устранения последствий производственной аварии, катастрофы либо стихийного бедствия;
 - для предотвращения несчастных случаев, уничтожения или порчи имущества;
 - для выполнения заранее непредвиденных работ, от срочного выполнения которых зависит в дальнейшем нормальная работа организации в целом или ее отдельных подразделений.
- 4.17. В других случаях привлечение к работе в выходные и нерабочие праздничные дни допускается с их письменного согласия, и оплачивается не менее чем в двойном размере или по желанию работника ему может быть предоставлен другой день отдыха.
- 4.18. Привлечение инвалидов, женщин, имеющих детей в возрасте до трех лет, к работе в выходные и нерабочие праздничные дни допускается только в случае, если такая работа не запрещена им по медицинским показаниям. При этом инвалиды, женщины, имеющие детей в возрасте до трех лет, должны быть ознакомлены в письменной форме со своим правом отказаться от работы в выходной или нерабочий праздничный день.
- 4.19. Работникам предоставляются технические перерывы в работе в течение дня: с 10.00 час. до 10.15 час. и с 15.00 час. до 15.15 час., которые включаются в рабочее время работника.
- 4.20. Работодатель с учетом своих производственных и финансовых возможностей может устанавливать дополнительные дни оплачиваемого отпуска для Работников. Количество дополнительных дней отпуска ежегодно устанавливается приказом Работодателя и доводится до сведения Работников. Дополнительные дни отпуска предоставляются сверх отпусков, гарантированных работнику законодательством Российской Федерации, и могут по желанию Работника суммироваться с очередным оплачиваемым отпуском или предоставляться отдельно. В случае увольнения Работника выплачивается компенсация за все неиспользованные отпуска.

5. ОПЛАТА ТРУДА

5.1. Заработная плата Работников устанавливается в зависимости от квалификации, сложности выполняемой работы, количества и качества затраченного труда и максимальными размерами не

ограничивается.

5.2. Оплата труда Работников производится в соответствии с Положением об оплате труда Работников «УМЦ ЖДТ» (Приложение № 3 к настоящему Коллективному договору) и положением о премировании.

5.3. Система оплаты труда, включая размеры тарифных ставок, окладов (должностных окладов), доплат и надбавок компенсационного характера, в том числе за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных, системы доплат и надбавок стимулирующего характера и системы премирования устанавливаются Положением об оплате труда, с учетом профессиональных стандартов, единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих, единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих на основании утвержденных Министерством здравоохранения и социального развития Российской Федерации профессиональных квалификационных групп и критериев отнесения профессий рабочих и должностей служащих к профессиональным квалификационным группам.

5.4. Индексация заработной платы Работников производится в порядке, установленном законодательными актами Российской Федерации.

5.5. При работе на условиях неполного рабочего времени оплата труда Работников производится пропорционально отработанному ими времени или в зависимости от выполненного ими объема работ.

5.6. Сроки и порядок выплаты заработной платы устанавливаются Правилами внутреннего трудового распорядка (Приложение № 2 к настоящему Коллективному договору).

5.7. Удержания из заработной платы Работника производятся только в случаях, порядке и размерах, предусмотренных Трудовым Кодексом РФ и иными федеральными законами.

5.8. При нарушении работодателем установленного срока соответственно выплаты заработной платы, оплаты отпуска, выплат при увольнении и (или) других выплат, причитающихся работнику, работодатель обязан выплатить их с уплатой процентов (денежной компенсации) в размере не ниже одной сто пятидесятой действующей в это время ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от не выплаченных в срок сумм за каждый день задержки начиная со следующего дня после установленного срока выплаты по день фактического расчета включительно. При неполной выплате в установленный срок заработной платы и (или) других выплат, причитающихся работнику, размер процентов (денежной компенсации) исчисляется из фактически не выплаченных в срок сумм (ст. 236 ТК РФ).

5.9. При выплате заработной платы Работодатель обязан в письменной форме извещать каждого Работника о составных частях заработной платы, причитающейся ему за соответствующий период, размерах и основаниях произведенных удержаний, а также об общей денежной сумме, подлежащей выплате.

5.10. Поощрение Работников осуществляется в соответствии с настоящим Договором и Положением об оплате труда и положением о премировании.

5.11. При наличии финансовых возможностей штатным Работникам могут производиться:

- выплаты премии в связи с юбилейной датой рождения: 20, 25, 30, 35, 40, 45, 50, 55, 60, 65 и далее каждые 5 лет;

- выплата материальной помощи по заявлению работника;

- выплата премии (разовые выплаты) в связи с уходом на пенсию в зависимости от стажа работы в филиале в следующем порядке:

- стаж работы до 10 лет – 1 должностной оклад;
- стаж работы от 10 до 20 лет – 2 должностных оклада;
- стаж работы от 20 лет и более – 3 должностных оклада;

5.12. Выплата всех сумм, причитающихся Работнику при увольнении, производится в день увольнения. Если Работник в день увольнения не работал, то соответствующие суммы выплачиваются не позднее следующего дня, за днем предъявления уволенным Работником требования о расчете.

6. ОХРАНА ТРУДА

6.1. Обязанности по обеспечению безопасных условий и охраны труда возлагаются на

Работодателя.

6.2. Стороны обязуются соблюдать требования охраны труда, установленные законодательством РФ, настоящим Договором, а также правилами и инструкциями по охране труда.

6.3. При отказе от выполнения работы по уважительной причине за Работником на весь период приостановки работы сохраняется место работы и производится оплата в соответствии с Трудовым Кодексом РФ и иными федеральными законами.

6.4. Для проведения мероприятий по охране труда Работодатель утверждает перечень мероприятий по охране труда (Приложение № 1 к настоящему Коллективному договору).

6.5. По каждому несчастному случаю на работе создается специальная комиссия по расследованию причин травматизма и разработке рекомендаций по предотвращению в дальнейшем таких случаев.

6.6. Работодатель обеспечивает необходимые условия для повышения уровня знаний Работников по охране труда, технике безопасности, противопожарной безопасности и производственной санитарии (с отрывом и без отрыва от работы).

6.7. Обучение Работников безопасным приемам и методам труда производится в специализированных учреждениях за счет средств Работодателя.

6.8. Работодатель обеспечит:

- принятие мер по предотвращению аварийных ситуаций, сохранению жизни и здоровья Работников при возникновении таких ситуаций, в том числе по оказанию пострадавшим первой помощи;

- выполнение предписаний должностных лиц федеральных органов исполнительной власти, уполномоченных на проведение государственного надзора и контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права и рассмотрение представлений органов общественного контроля в установленные Трудовым кодексом РФ, иными федеральными законами сроки;

- возмещение вреда, причиненного Работникам в связи с исполнением ими трудовых обязанностей;

- ознакомление Работников с требованиями охраны труда;

- наличие комплекта нормативных правовых актов, содержащих требования охраны труда.

- проведение аттестаций рабочих мест по условиям труда с последующей сертификацией организации работ по охране труда.

6.9. За нарушение требований по охране труда Работники и Работодатель несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7. СОЦИАЛЬНЫЕ ГАРАНТИИ, ЛЬГОТЫ, КОМПЕНСАЦИИ

7.1. Работникам предоставляются льготы, гарантии и компенсации, установленные действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

7.2. Работники подлежат обязательному социальному страхованию в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.3. В случае безвозмездной сдачи Работниками крови и ее компонентов Работодатель сохраняет за работником его средний заработок за дни сдачи и предоставляет в связи с этим дни отдыха.

7.4. Работникам, совмещающим работу с обучением в образовательных учреждениях, предоставляются гарантии и компенсации при условии получения образования соответствующего уровня впервые в образовательных учреждениях, имеющих государственную аккредитацию в соответствии со ст. 177 Трудового Кодекса Российской Федерации.

7.5. При повреждении здоровья или в случае смерти Работника вследствие несчастного случая на производстве либо профессионального заболевания работнику (его семье) возмещаются его утраченный заработок (доход), а также связанные с повреждением здоровья дополнительные расходы на медицинскую, социальную и профессиональную реабилитацию либо соответствующие расходы в связи со смертью работника. Виды, объемы и условия предоставления работникам гарантий и компенсаций в указанных случаях определяются федеральными законами.

7.6. В случае временной утраты трудоспособности Работникам, являющимся штатными сотрудниками, оплачивается больничный лист в порядке и размерах, установленных законодательством Российской Федерации.

7.7. В соответствии со ст. 93 Трудового Кодекса Российской Федерации Работодатель обязуется

устанавливать следующим категориям Работников по их просьбе неполный рабочий день или неполную рабочую неделю:

- беременным женщинам;
- одному из родителей (опекуну, попечителю), имеющему ребенка в возрасте до четырнадцати лет (ребенка-инвалида в возрасте до восемнадцати лет);
- работнику, осуществляющему уход за больным членом семьи в соответствии с медицинским заключением.

7.8. Беременные женщины не могут быть уволены по инициативе Работодателя, кроме случаев ликвидации «УМЦ ЖДТ» либо филиала.

7.9. В случае истечения срочного трудового договора в период беременности женщины Работодатель обязуется по ее заявлению продлить срок трудового договора до наступления у нее права на отпуск по беременности и родам.

7.10. При наличии средств Работникам может быть оказана индивидуальная материальная помощь по личному заявлению с указанием причины: связи с тяжелым материальным положением, со смертью близких родственников и на лечение.

7.11. При направлении в служебную командировку Работникам гарантируется возмещение расходов, связанных со служебной командировкой в порядке и размерах, установленных Правительством РФ.

Дополнительно сверх размеров, установленных Правительством РФ, возмещаются:

- расходы по найму жилого помещения – в размере фактических документально подтвержденных расходов;

- расходы на выплату суточных – в размере 200 рублей за каждый день нахождения в служебной командировке на территории Российской Федерации.

7.12. Работодатель обеспечивает спецодеждой Работников хозяйственного отдела: уборщиц, водителей, рабочих по стирке, администраторов, дворников в соответствии Ст. 212, 221 Трудового Кодекса Российской Федерации

7.13. Работодатели обязаны обеспечивать условия для прохождения работниками медицинских осмотров и диспансеризации, а также беспрепятственно отпускать работников для их прохождения.

- На время прохождения диспансеризации работник освобождается от работы;

- На время прохождения диспансеризации за сотрудником сохраняется место работы и должность;

- Рабочие дни, в которые работник отсутствует для прохождения диспансеризации, оплачиваются в размере среднего заработка (Федеральный закон от 03.10.2018 № 353-ФЗ, ст. 139 ТК).

8. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ ТРУДОВОГО КОЛЛЕКТИВА

Представители трудового коллектива избираются на общем собрании коллектива и представляют интересы работников.

8.1. Представители трудового коллектива имеют право:

- принимать участие в распределении денежных премий, выплате надбавок и доплат к заработной плате;

- принимать участие в решении спорных вопросов, конфликтов, использовать примирительные процедуры;

- определять и регулировать формы и условия деятельности общественных организаций;

- решать вопрос о необходимости заключения с Работодателем коллективного договора,

- принимать участие в рассмотрении и утверждении проекта коллективного договора;

8.2. Работодатель обязуется соблюдать права и гарантии Представителей трудового коллектива.

8.3. Работодатель в случаях, предусмотренных трудовым законодательством Российской Федерации и настоящим Договором, будет принимать решения с учетом мнения Представителей трудового коллектива.

8.4. Работодатель обязуется предоставлять Представителям трудового коллектива по его запросу информацию, сведения и разъяснения по вопросам условий труда, заработной платы, другим социально-экономическим вопросам.

8.5. Представители трудового коллектива обязуются:

- всемерно содействовать реализации настоящего Договора, снижению социальной

напряженности в трудовом коллективе;

- осуществлять защиту трудовых, социально-экономических и профессиональных прав и интересов работников;
- содействовать улучшению условий труда, быта и оздоровления работников;
- осуществлять контроль за соблюдением социальных гарантий Работников в вопросах обеспечения занятости, увольнения, предоставления льгот и компенсаций в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Договором;
- принимать необходимые меры по недопущению осуществления действий, приводящих к ухудшению положения Работников.

9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

9.1. В течение срока действия настоящего Договора стороны вправе вносить дополнения и изменения в него на основе взаимной договоренности в порядке, установленном Трудовым Кодексом Российской Федерации для заключения коллективных договоров. При наступлении условий, требующих дополнения или изменения настоящего Договора, заинтересованная Сторона направляет другой Стороне письменное уведомление о начале ведения переговоров в соответствии с действующим законодательством РФ и настоящим Договором. Принятые изменения и дополнения являются неотъемлемой частью Договора.

9.2. Для урегулирования разногласий в случае их возникновения в ходе выполнения настоящего Договора стороны используют примирительные процедуры.

9.3. Контроль за выполнением условий настоящего Договора осуществляют обе стороны, подписавшие его, а также представители сторон и соответствующие органы по труду.

9.4. Стороны ежегодно отчитываются на общем собрании работников о выполнении условий настоящего Договора.

10. ДЕЙСТВИЕ КОЛЛЕКТИВНОГО ДОГОВОРА

10.1. Настоящий Договор вступает в силу с даты его подписания и действует в течении трех лет.

10.2. Настоящий Договор по письменному соглашению сторон может быть продлен на очередной трехлетний период.

10.3. Настоящий Договор сохраняет свое действие в случаях изменения наименования организации, реорганизации организации в форме преобразования, а также расторжения трудового договора с руководителем организации.

10.4. При реорганизации филиала или «УМЦ ЖДТ» в форме слияния, присоединения, разделения, выделения Коллективный договор сохраняет свое действие в течение всего срока реорганизации.

10.5. В случае ликвидации филиала или «УМЦ ЖДТ» настоящий Договор действует в течение всего срока проведения ликвидации.

Настоящий Договор подписан в трех экземплярах, имеющих равную силу, один из которых хранится у Работодателя, второй – у представителя трудового коллектива, третий экземпляр предоставляется в регистрационные органы для регистрации.

Приложения:

№ 1 Соглашение по охране труда

№ 2 Правила внутреннего трудового распорядка

№ 3 Положение об оплате труда